



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER  
L'ASSUNZIONE, A TEMPO PARZIALE ED INDETERMINATO (14  
ORE SETTIMANALI), DI N. 1 UNITÀ NELL'AREA DEGLI  
ASSISTENTI CON IL PROFILO PROFESSIONALE DI ASSISTENTE  
AMMINISTRATIVO (CCNL FUNZIONI CENTRALI-EPNE, EX AREA  
B) DA INSERIRE NELLA DOTAZIONE ORGANICA DELL'ORDINE  
DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI TRENTO.**

IL PRESIDENTE:

VISTO l'articolo 97 della Costituzione in materia di accesso alle pubbliche amministrazioni tramite concorso pubblico;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246";

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale della protezione dei dati);

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 24 aprile 2020 "Determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici e della Commissione per l'attuazione del progetto di riqualificazione delle pubbliche amministrazioni (RIPAM)";

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 16 giugno 2023, n. 82 "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

VISTO il decreto-legge 14 marzo 2025, n. 25 "Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni", convertito, con modificazioni, dalla legge 9 maggio 2025, n. 69;

VISTO il contratto collettivo nazionale di lavoro — CCNL FUNZIONI CENTRALI-EPNE periodo 2019/2021 sottoscritto il 9 maggio 2022, con particolare riguardo al nuovo sistema di classificazione del personale articolato in quattro aree, alle famiglie professionali, agli ambiti professionali, alle competenze professionali caratterizzanti, agli specifici titoli di studio, alle abilitazioni, alle iscrizioni ad albi professionali, alle esperienze lavorative o professionali;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale del CCNL FUNZIONI CENTRALI-EPNE relativo al triennio 2022 — 2024, sottoscritto in data 27 gennaio 2025;

VISTO il decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 13 settembre 1946, n. 233 "Ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse";



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 5 aprile 1950, n. 221 "Approvazione del regolamento per la esecuzione del decreto legislativo 13 settembre 1946, n. 233, sulla ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse";

VISTA la legge 11 gennaio 2018, n. 3 "Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della salute";

VISTO il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO) dell'Ordine approvato con la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 26.01.02;

VISTA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 29.09.03 del 28/10/2024 con la quale è stato affidato l'incarico di Presidente alla Dott.ssa Tiziana Dal Lago;

CONSIDERATI gli obiettivi fissati dal Consiglio Direttivo dell'Ordine;

RILEVATA la necessità di implementare la struttura amministrativa dell'Ordine;

VERIFICATA la dotazione organica del personale non dirigenziale dell'Ordine;

RISCONTRATA la disponibilità del posto per la copertura del quale si avvia la presente procedura;

RAVVISATA pertanto la necessità di procedere all'indizione di un concorso pubblico, per esami, per l'assunzione, a tempo parziale e indeterminato, di n. 1 unità nell'Area degli Assistenti, del CCNL Funzioni Centrali-EPNE, EX AREA B, con il profilo di "Assistente amministrativo";

ACCERTATA la necessaria copertura finanziaria;

VISTA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 26.03.03 del 18 marzo 2026, Verbale n. 26.03 con la quale è stato approvato il presente bando di concorso;



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

## DETERMINA

### Art. 1

#### Posti messi a concorso

1. È indetto un concorso pubblico ad esami, per il reclutamento, a tempo parziale e indeterminato, di n. 1 unità nell'Area degli Assistenti del vigente CCNL Funzioni Centrali-EPNE, con il profilo di "Assistente Amministrativo" da inquadrare nei ruoli dell'Ordine Dei Farmacisti di Trento con sede a Trento in Via Provina 3 – Ravina. (di seguito anche solo "Ordine").
2. Il profilo professionale da ricoprire richiede il possesso di competenze multidisciplinari in campo amministrativo correlate alla natura dell'impiego, che saranno accertate nelle prove concorsuali:
  - a) elementi di diritto amministrativo;
  - b) procedure amministrative ordinistiche;
  - c) ordinamento finanziario e contabile degli ordini professionali;
  - d) conoscenze informatiche (pacchetto Office);
  - e) lingua inglese (conoscenza base)
3. La risorsa ricercata si occuperà principalmente delle seguenti attività:
  - **Gestione Documentale e Ufficio**  
Archiviazione cartacea e digitale, redazione di lettere, report, e utilizzo di software gestionali (es. Office, Microsoft Office 365);  
Protocollazione digitalizzata documenti in entrata e uscita;  
Operatività su programmi specifici informatici (ruf);
  - **Supporto Amministrativo/Contabile**  
Gestione di fatture, note spese;
  - **Front-office e Comunicazione**  
Ricezione telefonate, gestione e-mail e PEC, accoglienza visitatori/clienti, rapporti con fornitori;
  - **Organizzazione Agenda**  
Pianificazione riunioni, corsi, eventi, assemblee, elezioni, appuntamenti;  
Gestione fascicoli (iscritti, farmacie, TPV);  
Gestione scadenze periodiche fiscali.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

4. L'Ordine garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro, ai sensi dell'articolo 7 del decreto legislativo n. 165 del 2001 e dell'articolo 27 del decreto legislativo n. 198 del 2006.

## Art. 2

### Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso i candidati, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

#### Requisiti Generali

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione europea o familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, che sia titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente  
o cittadino di Stati Terzi che sia titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che sia titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38, del decreto legislativo n. 165 del 2001. Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 1994, i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti nella pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:
  - 1) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di provenienza o di appartenenza;
  - 2) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
  - 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica che possono accedere all'impiego a parità di requisiti, purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) età non inferiore a diciotto anni e non superiore al limite di età previsto dalla vigente normativa in materia di collocamento a riposo;
- d) idoneità fisica all'impiego al quale il concorso si riferisce, fatta salva la facoltà dell'Ordine di procedere a visita di controllo prima dell'accesso all'impiego, in base alla normativa vigente;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;[GDPI]
- f) non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

- costituzione ovvero il mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione. In caso contrario occorre indicare le eventuali condanne penali riportate, nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- g) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari ovvero non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, fermo l'obbligo di indicare la causa di risoluzione del rapporto di impiego in caso contrario;
  - h) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, se tenuto;

### **Requisiti Specifici**

- i) diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale conseguito presso un istituto statale, paritario o legalmente riconosciuto.

Il titolo sopra citato si intende conseguito presso istituti di istruzione secondaria o altri istituti equiparati della Repubblica italiana. I candidati in possesso di titoli accademici, rilasciati da un Paese dell'Unione Europea o da uno Paese terzo, sono tenuti a presentare la domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso alla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica, che provvede previo parere conforme del Ministero dell'istruzione e del merito. Tali candidati sono ammessi a partecipare alle prove concorsuali con riserva. La Presidenza del Consiglio dei ministri Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di presentare istanza di riconoscimento, entro quindici giorni dalla pubblicazione della graduatoria finale, al Ministero dell'istruzione e del merito;

Per la posizione da ricoprire sono in ogni caso richieste le seguenti competenze trasversali: comunicazione efficace, orientamento alla qualità, pianificazione e organizzazione, spiccate doti di problem solving e analisi.

2. I requisiti di ammissione di cui al comma 1 devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande al concorso sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.
3. Ai candidati è richiesto, inoltre, il possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale ed attivo.
4. I candidati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione in merito ad ogni eventuale variazione che dovesse intervenire in relazione al possesso dei requisiti per l'ammissione.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

5. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, da parte dell'Ordine, di disporre il successivo accertamento dei requisiti prescritti e di disporre altresì, in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti stessi.

### Art. 3

#### Presentazione delle domande: termini e modalità

1. Il presente bando sarà pubblicato sul Portale del Reclutamento "inPA", disponibile all'indirizzo Internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito istituzionale dell'Ordine all'indirizzo internet [www.ordinefarmacistitrento.it/it](http://www.ordinefarmacistitrento.it/it).

2. La domanda di ammissione al concorso dovrà essere presentata esclusivamente per via telematica, autenticandosi con Sistema pubblico di identità digitale (SPID) o Carta di identità elettronica (CIE) o Carta nazionale dei servizi (CNS) o eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo Internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it), previa registrazione sullo stesso Portale. All'atto della registrazione l'interessato dovrà compilare il proprio curriculum vitae, con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. La registrazione, la compilazione e l'invio online della domanda devono essere completati entro il termine perentorio delle ore **23:59:59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando sul Portale "inPA"**, disponibile all'indirizzo Internet [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e sul sito dell'Ordine all'indirizzo [www.ordinefarmacistitrento.it/it](http://www.ordinefarmacistitrento.it/it).

Qualora il termine di scadenza coincida con un giorno festivo, il termine è prorogato fino alle ore 23:59:59 del giorno successivo non festivo.

3. La data di presentazione online della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "inPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

4. La presentazione della domanda determina l'accettazione da parte del candidato delle disposizioni del presente bando di concorso.

5. La mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'Articolo 2 comporta l'esclusione del candidato dal concorso.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

6. I candidati sono tenuti a dare tempestiva comunicazione all'Ordine all'indirizzo PEC [ordinefarmacistitn@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistitn@pec.fofi.it) in merito ad ogni eventuale variazione che dovesse intervenire in relazione ai dati e alle informazioni indicate nella domanda di partecipazione.

7. L'Ordine non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi telematici o informatici, che non siano imputabili a colpa dell'Ordine stesso o che siano imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **Art. 4**

#### **Quota di partecipazione**

1. Per la partecipazione al concorso, a pena di esclusione, deve essere effettuato il versamento della quota di partecipazione di euro 10,00 (dieci/00 euro), quale contributo per la copertura delle spese della procedura, che sarà versato all'Ordine sulla base delle indicazioni riportate sul Portale "InPA". Il versamento della quota di partecipazione deve essere effettuato entro il termine di scadenza di cui all'Articolo 3.
2. Il contributo di ammissione non è rimborsabile.
3. La ricevuta attestante il pagamento del diritto di segreteria deve essere allegata, in formato .pdf, alla domanda di partecipazione al concorso.

#### **Art. 5**

#### **Domanda di partecipazione**

1. Nell'apposito [modulo di presentazione della domanda di partecipazione al concorso [SM2]][GDP3]][GDP4]]il candidato deve dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000 e sotto la propria responsabilità, quanto appresso specificato, a pena di esclusione:
  - a) cognome e nome;
  - b) data e luogo di nascita;
  - c) codice fiscale, recapito telefonico e indirizzo PEC o un domicilio digitale a lui intestato e al quale intende ricevere le comunicazioni relative al concorso;
  - d) cittadinanza (se cittadini italiani nati all'estero, il comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto) e godimento dei diritti civili e politici (i cittadini stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza o i motivi del mancato godimento);
  - e) di non essere stato escluso dall' elettorato politico attivo;
  - f) Comune nelle cui liste elettorali il candidato è iscritto ovvero Stato di appartenenza o provenienza (in caso di non iscrizione, indicare i motivi della eventuale cancellazione o della mancata iscrizione);
  - g) adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri);



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

- h) indirizzo di residenza o eventualmente, se diverso da quello di residenza, indirizzo di [GDP5]domicilio;
- i) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e di non avere procedimenti penali in corso per reati che impediscano, ai sensi delle disposizioni vigenti, la costituzione ovvero il mantenimento del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione. In caso contrario occorre indicare le eventuali condanne penali riportate, nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- j) di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva, se tenuto;
- k) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per motivi disciplinari ovvero di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da altro impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, fermo l'obbligo di indicare la causa di risoluzione del rapporto di impiego in caso contrario;
- l) di non aver superato l'età prevista dal vigente ordinamento per il collocamento a riposo d'ufficio;
- m) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- n) di essere in possesso del titolo di studio indicato all'art. 2, comma 1, lett. i) del presente bando, con l'esatta denominazione del titolo, della data del conseguimento e l'indicazione dell'Istituto statale, paritario o legalmente riconosciuto che lo ha rilasciato, nonché degli estremi dell'eventuale provvedimento di equipollenza. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è necessario, a pena di esclusione, indicare il titolo di studio posseduto o copia della domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso trasmessa alla Presidenza del Consiglio dei ministri ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165 del 2001;
- o) di essere in possesso di eventuale diritto a riserva dei posti con l'indicazione della legge che prevede tale diritto;
- p) l'eventuale possesso di titoli che danno diritto a preferenza a parità di merito, ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. n. 487 del 1994;
- q) il possesso di eventuali titoli da sottoporre alla valutazione di cui all'articolo 10;
- r) l'eventuale condizione di portatore di handicap con indicazione del tipo di ausilio necessario e/o dei tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove concorsuali;
- s) la ricevuta attestante il pagamento del diritto di segreteria, che deve essere allegata ai sensi dell'articolo 4;
- t) di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti dall'art. 2 del bando;



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

- u) di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le informazioni, disposizioni e condizioni del bando.
2. I candidati con disabilità, riconosciuti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104 del 1992 ovvero aventi disturbi specifici dell'apprendimento di cui alla legge n. 170 del 2010, devono indicare gli ausili e/o tempi aggiuntivi necessari per l'espletamento delle prove concorsuali in apposito spazio disponibile sul format elettronico. Tali necessità devono risultare da apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria pubblica. Tale certificazione deve esplicitare le limitazioni che la disabilità o il disturbo determinano in funzione delle prove di concorso. La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice. In ogni caso i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro in formato PDF.
3. Eventuali gravi limitazioni fisiche sopravvenute successivamente alla data di scadenza del termine utile di presentazione della domanda di cui all'articolo 3, comma 2, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere documentate con certificazione medica che sarà valutata dalla commissione esaminatrice, la cui decisione, sulla scorta della documentazione sanitaria che consenta di quantificare il tempo aggiuntivo ritenuto necessario, resta insindacabile e inoppugnabile. Solo ed esclusivamente in questo caso la documentazione potrà essere inviata a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo
4. I candidati affetti da invalidità uguale o superiore all'80%, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104 del 1992, non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva e sono ammessi alla prova scritta, sempre previa presentazione, con le suddette modalità, della documentazione comprovante la patologia da cui sono affetti e il grado di invalidità.
5. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), che intendano usufruire dei benefici di cui all'art. 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, dovranno effettuare esplicita richiesta, in apposito spazio disponibile sul format elettronico, della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. In ogni caso i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro candidatura in formato PDF.
6. Sarà assicurata la partecipazione alle prove, senza pregiudizio alcuno, alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento. In nessun caso il ricorrere di tali condizioni comprometterà la partecipazione al concorso. Le candidate in stato di gravidanza o allattamento dovranno specificare la propria condizione in apposito spazio disponibile sul format elettronico. La commissione esaminatrice, preso atto della documentazione pervenuta, a suo insindacabile giudizio, adotterà le misure organizzative più idonee secondo quanto previsto dalla normativa vigente e senza pregiudicare la conclusione tempestiva della procedura. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale "inPA" durante la fase di inoltro della candidatura in formato PDF.

7. I candidati che sono cittadini di Stati Terzi rispetto all'Unione europea devono allegare alla domanda di partecipazione la copia del permesso di soggiorno in corso di validità.

8. I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare alla domanda di partecipazione il decreto di equipollenza o la determina di equivalenza o copia della domanda di riconoscimento del titolo presentata alla Presidenza del Consiglio dei ministri.

9. I candidati devono, infine, autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196 del 2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, al fine della partecipazione al concorso, dell'espletamento della relativa procedura, nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso. Resta fermo quanto previsto nell'articolo 15 del presente bando.

10. Non sono considerate valide le domande redatte, presentate o inviate con modalità diverse da quelle prescritte e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto a quanto indicato nel presente bando di concorso.

11. L'Ordine si riserva di effettuare i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato sarà escluso dal concorso, ferme restando le sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445 del 2000.

12. La mancata esclusione da ognuna delle fasi della procedura concorsuale non costituisce, in ogni caso, garanzia della regolarità, né sana l'irregolarità della domanda di partecipazione al concorso.

13. Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla procedura di iscrizione online, i candidati devono utilizzare esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito modulo di assistenza presente sul Portale "inPA". Non è garantita la soddisfazione entro il termine di scadenza previsto per l'invio della domanda di partecipazione delle richieste inviate nei tre giorni antecedenti il medesimo termine. Le richieste pervenute in modalità differenti da quelle sopra indicate non potranno essere prese in considerazione.

14. In caso di accertato malfunzionamento parziale o totale del Portale "inPA", attestato da apposito avviso pubblicato sul medesimo Portale, tale da impedire ai candidati l'utilizzo dello



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

stesso per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione sarà prorogato per un tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento.

15. Ogni comunicazione concernente la procedura concorsuale, compreso il diario dell'eventuale prova preselettiva, il diario della prova scritta, della prova orale e i relativi esiti, compresa la valutazione dei titoli, è effettuata attraverso la pubblicazione sul Portale "inPA" e nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine all'indirizzo [www.ordinefarmacistitrento.it/it/p/amministrazione-trasparente-6](http://www.ordinefarmacistitrento.it/it/p/amministrazione-trasparente-6).

## Art. 6

### Commissione esaminatrice

1. La commissione esaminatrice (di seguito anche solo "commissione"), nominata con deliberazione del Consiglio Direttivo, è costituita ai sensi del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni e dell'art. 9 del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni e resa pubblica sul Portale "inPA" all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine all'indirizzo [www.ordinefarmacistitrento.it/it/p/amministrazione-trasparente-6](http://www.ordinefarmacistitrento.it/it/p/amministrazione-trasparente-6).

2. Il Presidente ed i membri della commissione possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza da meno di tre anni alla data di pubblicazione del presente bando di concorso, che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per i concorsi.[GDP6]

3. Nella prima riunione la commissione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione delle prove concorsuali da formalizzare nei relativi verbali, al fine di assegnare i punteggi alle singole prove.

4. I criteri e le modalità di valutazione di cui al comma 3 sono pubblicati sul Portale "inPA" all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente - Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine all'indirizzo [www.ordinefarmacistitrento.it/it/p/amministrazione-trasparente-6](http://www.ordinefarmacistitrento.it/it/p/amministrazione-trasparente-6).

5. La commissione può essere integrata da esperti aggiuntivi con specifiche e riconosciute competenze ed esperienze professionali per la valutazione delle attitudini e delle competenze trasversali e linguistiche, informatiche e digitali.

6. La commissione può svolgere i propri lavori e riunirsi in modalità telematica e/o mediante strumenti di videoconferenza, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

## Art. 7

### Prova preselettiva

1. In relazione al numero di domande pervenute, l'Ordine si riserva la facoltà di procedere all'espletamento di una prova preselettiva.
2. La prova preselettiva consiste in un test a risposte multiple di cui una sola esatta.
3. La prova preselettiva verte sulle materie tecniche previste all'articolo 1, comma 2.
3. Non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva i candidati affetti da invalidità pari o superiore all'80% (ottanta per cento), ai sensi dell'art. 20, comma 2-bis, della legge n. 104 del 1992, previa presentazione della documentazione di cui all'articolo 5 del presente bando.
4. Il diario della prova preselettiva con l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora della stessa, è pubblicato sul Portale "inPA" all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente- Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine all'indirizzo [www.ordinefarmacistitrento.it/it/p/amministrazione-trasparente-6](http://www.ordinefarmacistitrento.it/it/p/amministrazione-trasparente-6) almeno quindici giorni prima della data stabilita per il suo svolgimento. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
5. I candidati regolarmente iscritti online, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova preselettiva nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale "inPA" e sul sito dell'Ordine. I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione online della domanda.
6. La mancata presentazione alla prova preselettiva, per qualsiasi causa, equivale a rinuncia al concorso, anche se dipendente da cause di forza maggiore, ferme restando le eventuali misure dispensative previste per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e le eventuali prove asincrone previste per le candidate in stato di gravidanza o allattamento.
7. Ai sensi della normativa vigente, la prova preselettiva, che può avere luogo anche presso sedi decentrate, si svolge anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova a uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. Al termine del tempo previsto per la prova il sistema acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento. Fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

- già date. La correzione della prova avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali.
8. Durante la prova è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro in alcuna maniera, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della commissione e con gli incaricati della vigilanza. I candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, testi, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere, testi di legge, raccolte normative e vocabolari. Non è permesso altresì usare telefoni cellulari, palmari, computer portatili o qualsiasi altro strumento elettronico idoneo alla memorizzazione di informazioni, alla trasmissione di dati o allo svolgimento di calcoli matematici. Il candidato che contravvenga a tali disposizioni è immediatamente escluso dal concorso.
  9. L'esito della prova preselettiva è pubblicato sul Portale "inPA" all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente-Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine all'indirizzo. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
  10. Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale nella graduatoria di merito.
  11. Sono ammessi alla prova scritta i candidati che, effettuata la preselezione, risultano collocati nella relativa graduatoria entro i primi 10 posti compresi ex aequo.
  12. Per l'espletamento della prova preselettiva l'Ordine potrà avvalersi dell'ausilio di società private specializzate nella selezione del personale, anche per la predisposizione dei quesiti da sottoporre ai candidati.

## **Art. 8**

### **Prova scritta**

1. Le prove di concorso consistono in una prova scritta ed in una prova orale.
2. La prova scritta, a carattere teorico-pratico, verte sulle seguenti materie:
  - a) elementi di diritto amministrativo;
  - b) procedure amministrative ordinistiche;
  - c) ordinamento finanziario e contabile degli ordini professionali;
  - d) conoscenze informatiche (pacchetto Office);
3. La prova scritta può essere svolta alternativamente, a scelta della Commissione esaminatrice, secondo una delle seguenti modalità atte a verificare la completezza delle conoscenze professionali unitamente alla capacità di analisi e di sintesi dei candidati:
  - 3.1 Redazione di un elaborato o soluzione di quattro domande a risposta aperta, che non possono superare gli ottomila caratteri (spazi esclusi), pena l'esclusione del candidato dalla procedura concorsuale. La durata della prova è di novanta minuti.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

### 3.2 Risoluzione di un test a risposte multiple, di cui una sola esatta.

4. Ai sensi della normativa vigente, la prova scritta, che può avere luogo anche presso sedi decentrate, si svolge anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali (ai sensi dell'art. 13 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.), garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità. In ogni caso di malfunzionamento della strumentazione informatica, che ritardi o impedisca lo svolgimento della prova a uno o più candidati, la commissione concede un tempo aggiuntivo pari alla durata del mancato funzionamento. Al termine del tempo previsto per la prova, il sistema acquisisce definitivamente le risposte fornite dal candidato fino a quel momento. Fino all'acquisizione definitiva il candidato può correggere le risposte già date. La correzione della prova da parte della commissione esaminatrice avviene con modalità che assicurano l'anonimato del candidato, utilizzando strumenti digitali.
5. Durante la prova scritta è fatto divieto ai candidati di comunicare tra loro in alcuna maniera, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i componenti della commissione e con gli incaricati della vigilanza. I candidati non possono introdurre nella sede di esame carta da scrivere, testi, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque genere, testi di legge, raccolte normative e vocabolari. Non è permesso altresì usare telefoni cellulari, palmari, computer portatili o qualsiasi altro strumento elettronico idoneo alla memorizzazione di informazioni, alla trasmissione di dati o allo svolgimento di calcoli matematici. Il candidato che contravvenga a tali disposizioni è immediatamente escluso dal concorso.
6. Eventuali e/o ulteriori indicazioni specifiche in ordine alle modalità di svolgimento della prova sono comunicate mediante pubblicazione di un avviso sul Portale "inPA" e sul sito istituzionale dell'Ordine.
7. Il diario della prova scritta con l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora della stessa è comunicato ai candidati sul Portale "inPA" all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente-Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine almeno quindici giorni prima del suo svolgimento. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
8. I candidati regolarmente iscritti online, che non abbiano avuto comunicazione dell'esclusione dal concorso e siano in regola con il versamento della quota di partecipazione, sono tenuti a presentarsi per sostenere la prova scritta nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sul Portale "inPA" e sul sito dell'Ordine. I candidati devono presentarsi con un valido documento di riconoscimento, il codice fiscale e la ricevuta rilasciata dal sistema informatico al momento della compilazione online della domanda.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

9. La mancata partecipazione alla prova scritta nella data e nell'ora stabilita, per qualunque motivo, anche dovuto a forza maggiore, equivale a rinuncia al concorso, ferme restando le eventuali misure dispensative previste per i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) e le eventuali prove asincrone previste per le candidate in stato di gravidanza o allattamento.
10. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.
11. Per l'espletamento delle prove l'Ordine potrà avvalersi dell'ausilio di società private specializzate nella selezione del personale.

## **Art. 9**

### **Prova orale**

1. L'avviso di convocazione per la prova orale con l'indicazione della sede, del giorno e dell'ora della stessa e la contestuale comunicazione del voto riportato dai candidati nella prova scritta, è pubblicato sul Portale "inPA" all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente-Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine almeno quindici giorni prima del suo svolgimento. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.
2. La prova orale consiste in un colloquio interdisciplinare volto ad accertare la preparazione e la capacità professionale dei candidati nelle materie oggetto della prova scritta nonché le propensioni e le attitudini dei candidati relative alle competenze trasversali ritenute necessarie per il ruolo, descritte all'Articolo 2, comma 1 come previsto dal DPR 82/2023.
3. Verranno inoltre accertate le conoscenze relative alle apparecchiature e alle applicazioni informatiche più diffuse; è previsto altresì l'accertamento della conoscenza base della lingua inglese.
4. Ai sensi della normativa vigente, la prova orale può essere svolta in videoconferenza, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.
5. La mancata partecipazione alla prova orale nella data e nell'ora stabilita, per qualunque motivo, anche dovuto a forza maggiore, equivale a rinuncia al concorso, fermo restando quanto previsto dall'articolo 5, comma 6.
6. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.
7. Al termine di ogni sessione giornaliera d'esame, la commissione affigge l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del voto da ciascuno riportato nel luogo in cui si è svolta la prova. L'elenco resta affisso fino al termine di ciascuna giornata.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

8. L'esito della prova orale è comunicato ai candidati sul Portale "inPA" all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente-Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine.

## **Art. 10**

### **Preferenze a parità di merito**

1. I candidati che abbiano superato la prova orale, entro e non oltre i successivi sette giorni dalla data di pubblicazione del relativo esito devono trasmettere all'indirizzo PEC dell'Ordine i documenti originali attestanti il possesso dei titoli di riserva, nonché di preferenza e precedenza a parità di merito, purché dichiarati nella domanda di partecipazione. Qualora i predetti titoli non vengano dichiarati nella domanda di partecipazione o pervengano all'Ordine oltre il termine sopra stabilito, non verranno presi in considerazione.

2. Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dalla legge, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 2000.

3. A parità di titoli e di merito, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, ai sensi dell'articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica n. 487/1994 e successive modificazioni, sono preferiti:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
  - m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla [legge 9 agosto 2013, n. 98](#);
  - n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
  - o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6; [SM9](#); [GDP10](#); [SM11](#); [GDP12](#)
  - p) minore età anagrafica.
4. I predetti titoli devono essere espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso e devono, inoltre, essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso e devono essere mantenuti alla data di assunzione. In caso contrario non saranno tenuti in considerazione all'atto della formulazione della graduatoria finale.
5. I titoli di preferenza, in applicazione della normativa vigente, sono valutati esclusivamente ai fini della formazione della graduatoria finale di cui all'articolo 11.

## **Art. 11** **Graduatoria**

1. La graduatoria di merito è elaborata dalla commissione secondo i punteggi riportati da ciascun candidato nelle prove concorsuali.
2. Il punteggio finale, costituito da un massimo 60 punti, è determinato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta (massimo 30 punti), nella prova orale (massimo 30 punti).
3. Sulla graduatoria di merito la commissione applica, successivamente, le precedenza e le preferenze di cui all'art. 10.
4. Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti messi a concorso, i candidati utilmente collocati in graduatoria, sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.
5. La graduatoria finale è formata dalla commissione nei quindici giorni successivi alla conclusione della valutazione dei titoli ed è pubblicata contestualmente sul Portale "inPA"



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

all'indirizzo [www.inpa.gov.it](http://www.inpa.gov.it) e nella sezione "Amministrazione trasparente- Bandi di concorso" sul sito dell'Ordine in un'area ad accesso riservato ai partecipanti. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

6. La graduatoria finale è approvata con delibera del Consiglio Direttivo dell'Ordine.
7. Dalla data di pubblicazione della graduatoria di merito decorre il termine per eventuali impugnative.
8. Eventuali e/o ulteriori comunicazioni ai candidati sono effettuate mediante pubblicazione di specifici avvisi sul Portale "inPA" e sul sito dell'Ordine.

## **Art. 12**

### **Costituzione del rapporto di lavoro**

1. Ai candidati vincitori è data comunicazione dell'esito del concorso attraverso la pubblicazione della graduatoria finale nei modi e nel termine di cui all'articolo 11. E' inoltre prevista una comunicazione personale mediante PEC.
2. Il vincitore del concorso è assunto, in prova, presso la sede dell'Ordine, con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di ammissione all'impiego prescritti dall'art. 2, con la qualifica e il livello di inquadramento di cui all'art. 1.
3. I candidati dichiarati vincitori devono, a pena di decadenza, presentarsi per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato secondo le disposizioni del vigente CCNL funzioni centrali- EPNE nel termine stabilito nell' apposita convocazione ricevuta tramite PEC.
4. I candidati dichiarati vincitori al concorso oggetto del presente bando dovranno assumere servizio entro il termine indicato nella convocazione. I vincitori che, senza giustificato motivo, non assumano servizio entro il termine stabilito decadono dall'assunzione.
5. Dalla data di assunzione in servizio decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro.
6. Il rapporto di lavoro è regolato dal contratto individuale, dal CCNL funzioni centrali-EPNE, dalle disposizioni di legge e dalla normativa comunitaria vigente.
7. La definitività dell'assunzione è subordinata al compimento con esito favorevole del periodo di prova prescritto dalla normativa vigente.
8. L'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori di concorso, in base alla normativa vigente.
9. Nel caso di rinuncia, di decadenza, di mancato superamento del periodo di prova o di dimissioni del candidato vincitore, l'Ordine procederà a convocare gli altri candidati idonei non vincitori secondo l'ordine della graduatoria finale di cui all'articolo 12, nei limiti di quanto



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

stabilito dall'articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

### **Art. 13**

#### **Accesso agli atti**

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
2. Gli obblighi di comunicazione ai controinteressati di cui all'articolo 3, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184, e all'articolo 5, comma 5, del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, si intendono assolti mediante pubblicazione di un apposito avviso sul Portale inPA.

### **Art. 14**

#### **Trattamento dati personali**

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR") e del decreto legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati personali forniti dai candidati, compresi quelli eventualmente comunicati con documenti integrativi o altrimenti acquisiti dall'Ordine, sono raccolti presso l'Ordine per le sole finalità di espletamento e gestione della presente procedura concorsuale e sono trattati successivamente per le sole finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro.
2. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato.
3. I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
4. AI fine della partecipazione al presente concorso, dell'espletamento della relativa procedura, nonché, nell'eventualità di costituzione del rapporto di lavoro, per la finalità di gestione del rapporto stesso, il conferimento di tali dati e l'autorizzazione al trattamento degli stessi sono resi obbligatoriamente dal candidato nella domanda e nelle ulteriori comunicazioni eventualmente necessarie nel corso della procedura. L'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla procedura concorsuale.
5. Nessun dato trattato sarà soggetto a processo decisionale automatizzato e, in particolare, nessun dato trattato sarà soggetto ad attività di profilazione.
6. I dati personali raccolti non sono oggetto di diffusione salvo nei casi previsti dalla legge, in conformità alle delibere dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

7. Il titolare del trattamento dei dati è l'Ordine dei Farmacisti di Trento (Via Provina, n3. – Ravina, Trento). Il responsabile del trattamento e della protezione dei dati-RPD PROSERVICE – VIA PALESTRO 75 – ROMA – [proservicespa@pec.fofi.it](mailto:proservicespa@pec.fofi.it), incaricati del trattamento sono i soggetti preposti alla procedura concorsuale individuati dall'Ordine nell'ambito della procedura medesima.
8. L'interessato, ai sensi degli articoli da 15 a 22 del GDPR, può esercitare in ogni momento i suoi diritti, ove applicabili, nei confronti del Titolare, rivolgendo le relative istanze all'Ordine al seguente indirizzo PEC [ordinefarmacistitn@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistitn@pec.fofi.it).
9. L'interessato può proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

### **Art. 15**

#### **Responsabile del procedimento**

1. Il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura concorsuale è Dott.ssa Tiziana Dal Lago, presidente in carica triennio 2025-2028, contattabile all'indirizzo di posta elettronica/telefono 0461 901500.
2. Per eventuali chiarimenti e informazioni i candidati potranno inoltrare apposita richiesta al seguente indirizzo PEC [ordinefarmacistitn@pec.fofi.it](mailto:ordinefarmacistitn@pec.fofi.it).

### **Art. 16**

#### **Disposizioni finali**

1. L'Ordine si riserva la possibilità, in qualunque momento, di modificare, sospendere o non dare seguito alla presente procedura concorsuale ove sopravvengano circostanze che, a suo insindacabile giudizio, siano valutate ostative al prosieguo della stessa.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa rinvio alla normativa vigente in materia di concorsi pubblici e, in particolare, alle disposizioni del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni e del D.P.R. n. 487 del 1994 e successive modificazioni, nonché a quelle del vigente CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Centrali.
3. Avverso il presente bando è proponibile il ricorso, in sede giurisdizionale, entro sessanta giorni dalla pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale competente ovvero, in via amministrativa, il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data.
4. I candidati sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva. Resta ferma la facoltà dell'Ordine di disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento della procedura concorsuale, l'esclusione dal concorso, per difetto dei prescritti requisiti, per la mancata o incompleta presentazione della documentazione prevista o in esito alle verifiche richieste dalla medesima procedura concorsuale.



Ordine dei Farmacisti della Provincia di Trento  
Via Provina, 3 – Ravina (Trento)

5. L'Ordine si riserva analoga facoltà disponendo di non procedere all'assunzione o di revocare la medesima, in caso di accertata mancanza, originaria o sopravvenuta, dei requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al concorso.

Trento, 7 aprile 2026

La Presidente  
Dott.ssa Tiziana Dal Lago